

# KOMMUNIKATIONSPLAN FÖR VÄSTRA NYLANDS FISKERIOMRÅDE

Godkänd av styrelsen 17.9.2024.

*Planen uppdateras och godkänns minst vart fjärde år. En Årsklocka för kommunikationen uppdateras årligen och införs i fiskeriområdets verksamhetsplan.*

Denna plan beskriver hur Västra Nylands fiskeriområde kommunicerar. Kommunikationsplanen baserar sig på fiskeriområdets nyttjande- och vårdplan, som är fiskeriområdets viktigaste styrdokument.

Kommunikation är i nyckelställning för en effektiv fiskeriområdesverksamhet. Fiskeriområdets kommunikation är regelbunden och fiskeriområdet berättar öppet om sin verksamhet och de beslut som fattas vid stämmorna och verkställs av styrelsen. Fiskeriområdet är medveten om att vissa frågor delar åsikterna och välkomnar debatt. Fiskeriområdet använder en respektfull och vänlig ton i sin kommunikation.

## MÅL MED KOMMUNIKATIONEN

Målet med fiskeriområdets kommunikation är att:

1. effektivt kommunicera med de som berörs av områdets verksamhet,
2. främja samarbetet och gemensam verksamhet mellan olika intressegrupper
3. hjälpa till så att delmål och mål uppnås

Det är viktigt att kommunikationen fungerar åt alla håll

4. fiskeriområdet håller sig uppdaterat om saker som rör vattenområdenas ägare som till exempel kontaktuppgifter, försäljningen av fisketillstånd, regler och andra beslut.
5. fiskeriområdet känner till projekt och utredningar som berör fiskeriet och vattendragen på området.

## INTERN KOMMUNIKATION

Ansvar för den interna kommunikationen ligger hos verksamhetsledaren och ordföranden.

I den interna kommunikationen håller verksamhetsledaren, styrelsen och fiskeövervakarna varandra à jour om aktuella ärenden och förvaltningen. Det är viktigt att styrelsemedlemmarna och fiskeövervakarna delar med sig av sin lokala sakkännedom.

Kanaler för den interna kommunikationen är direkt personlig kontakt, e-post, WhatsApp och möten. Fiskeövervakarna kan med fördel ha en egen WhatsApp-grupp, tillsammans med intilliggande fiskeriområdets övervakare.

## EXTERN KOMMUNIKATION

Den externa kommunikationen riktar sig till vattenområdenas ägare, fiskare, angränsande fiskeriområden, föreningar, massmedia och myndigheter men även den stora allmänheten.

Den externa kommunikationen omfattar i första hand fiskeriområdets beslut och verksamhet. I mån av resurser informeras även om fisketillstånd inom området, fiskerilagstiftning och annat aktuellt som berör områdets medlemmar och fiskare.

Fiskeriområdets främsta externa kommunikationskanal är de egna nätsidorna.

### Målgrupper

- Vattenägare och Centralförbundet för Fiskerihushållning
- Olika fiskargrupper och deras organisationer; Bromarf västra fiskargille, Hangon kalamiehet, Nylands fiskarförbund, Uudenmaan Kalatalouskeskus, Åbolands Fiskarförbund, Finlands yrkesfiskarförbund, Finlands Fritidsfiskarens Centralorganisation, Finlands Fiskeguide-gille rf.

- Närliggande fiskeriområden; Ekenäs-Pojo fiskeriområde, Kimitoön-Finby fiskeriområde, Lounais-Suomen kalatalousalue
- Städerna Hangö, Raseborg och Salo (Frankböle träsk)
- Fiskerienheten vid Egentliga Finlands NTM-central och miljöenheten vid Nylands NTM-central
- Företag och forskning; Kala- ja vesitutkimus Oy, Västra Nylands vatten och miljö, Tvärminne zoologiska station, Naturresursinstitutet, Gennarbyvikens fiskevårdsförening
- Media; Västra Nyland, YLE Västnyland, Etelä-Uusimaa, Länsi-Uusimaa, Åbo underrättelser, Landsbygdens Folk, Maaseudun Tulevaisuus

## Kommunikationsåtgärder

Fiskeriområdets kommunikation omfattar:

- '1. Information om fiskeriområdets verksamhet, de beslut som fattas och verkställandet av besluten till medlemmar och intressenter så som:
  - lokal fiskereglering
  - säl- och skarvfrågan + andra predatorer
  - fiskutplanteringar
  - restaureringsåtgärder
  - fiskeövervakning
  - ägarersättningarna som fördelas till vattenområdenas ägare
- '2. Information om aktuellt inom fiskerihushållningen som berör fiskeriområdets medlemmar och intressenter så som:
  - lokala fisketillstånd och försäljningen av dem
  - nationell lagstiftning
  - kommunala beslut och dylikt
- '3. Skapandet av en dialog
  - som aktiverar vattenområdenas ägare och övriga intressentgrupper och främjar samarbetet med dem
  - med Hangö och Raseborgs städer samt de myndigheter som handhar fiske- och fiskerelaterade frågor

## Kommunikationskanaler

- Fiskeriområdets främsta externa kommunikationskanal är de egna nätsidorna. Nätsidan finns på adressen [www.vastranylandsfiskeriomrade.fi](http://www.vastranylandsfiskeriomrade.fi). Fiskeriområdet strävar efter att framsidan uppdateras med minst tre månaders mellanrum och att allt övrigt material hålls à jour. Fiskeriområdet erbjuder delägarlagen och övriga vattenägare möjlighet att ha egna undersidor på hemsidan, mot överlåtelse av en del av ägarersättningarna (100 euro/år). Då delägarlaget önskar få med endast sin kontaktuppgift eller länk till egen sida är tjänsten kostnadsfri.
- Fiskeövervakarna är en viktig kommunikationskanal för fiskeriområdet. De träffar kunderna på vattnet och svarar via telefon och epost på frågor. De kan dela ut tryckt material samt hämta fiskarnas hälsningar från fältet till styrelsens kännedom. Styrelsen stöder fiskeövervakarna i deras jobb och erbjuder tydliga linjedragningar för deras uppdrag.
- Fiskeriområdets stämma samt utskick av stämmokallelse. I samband med utskick av stämmokallelser kan fiskeriområdet också informera om annat aktuellt.

- Pressmeddelanden - ett pressmeddelande bör vara skrivet som en nyhetsnotis och gärna kompletteras med en bild av hög kvalitet. Om möjligt lönar det sig även att vara i direkt kontakt med journalisterna vid de olika tidningarna/radiostationerna/YLE Västnyland för bättre synlighet.
- Tryckt material. Exempelvis information om fisket och fiskebestämmelser inom fiskeriområdet. Kan delas ut av fiskeövervakare och finnas till utdelning vid strategiska platser. Styrelsemedlemmarna hjälper till med denna utdelning, till exempel till hotell, campingplatser, stuguthyrare, Skärgårdshamnen och restauranger så som Theodor och Skatafé.
- Utlåtanden. De utlåtanden som skrivs i intressebevakningstillfällen kan publiceras på hemsidorna för att ge synlighet åt fiskeriområdet. Likaså kan de omformuleras även till pressmeddelanden eller insändare till lokala pressen.
- Länknings till fiskeriområdets nätsida från Hangö och Raseborg städer hemsida och traktens turistinformationssidor (visithanko och visitraseborg)
- Fiskeriområdet upprätthåller inte egna sociala mediekanaler för tillfället pga. resursbrist. Styrelsemedlemmar aktiva på sociala media, uppmanas dela fiskeriområdets nyheter i olika lokala Facebookgrupper och dylikt.
- Sekreteraren upprätthåller en kontaktlista till områdets media och relevanta tjänstemän och andra samarbetsparter gällande kommunikation. Denna uppdateras årligen tillsammans med styrelsen i samband med att årsklockan uppdateras.

## **KOMMUNIKATIONSANSVARIGA**

Fiskeriområdets sekreterare fungerar som kommunikationsansvarig tillsammans med styrelsens ordförande. Styrelsen kommer inom sig överens om ansvarspersoner i enskilda sakfrågor.

Styrelsen och fiskeövervakarna hjälper till att dela ut tryckt material.

En styrelsemedlem har rätt att uttala sig i egenskap av egen person, men ska tydligt ha i åtanke att även man uttalar sig i egenskap av privatperson, så kan man uppfattas som en representant för fiskeriområdet. Man visar respekt och förståelse för andras åsikter.

## **UPPFÖLJNING AV KOMMUNIKATIONEN**

En uppföljning av kommunikationen presenteras i fiskeriområdets årsberättelse.

Det följs upp vilken kommunikation som gjorts och hemsidorna följs upp med relevant verktyg så att man får besöksstatistik.

Uppföljning av kommunikationen ger information om hur kommunikationen fungerar, vilka problempunkterna är och hur kommunikationen borde utvecklas.